**Faculdades integradas do vale do iguaçu – Uniguaçu**

**Curso de nutrição**

**Avaliação do estagiário**

**Descrição dos conceitos:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Relacionamento e Ética** | **Conceito** |
| Bom relacionamento ético com professores, orientadores, colegas e demais profissionais, respondendo de imediato às necessidades do serviço ou clientela. |  |
| Relaciona-se com professores, orientadores, colegas e demais profissionais normalmente, porém com algumas restrições. Responde adequadamente às necessidades do serviço. |  |
| Relaciona-se com professores, orientadores, colegas e demais profissionais com algumas restrições, e não responde às necessidades do serviço. |  |
| Apresenta dificuldade no relacionamento. |  |
| **Interesse e Participação** | **Conceito** |
| Participa ativamente incorporando o que o estágio oferece para seu crescimento. |  |
| Atitude passiva em relação às atividades do estágio. |  |
| Não tem interesse nas atividades do estágio. |  |
| Atitude prejudicial ao estágio. |  |
| **Disciplina** | **Conceito** |
| Empenha-se constantemente, com seriedade e zelo no cumprimento das normas e instruções em todas as obrigações do estágio. |  |
| Realiza normalmente as atividades do estágio necessitando de advertência ocasional do orientador ou supervisor. |  |
| Dá pouca atenção aos compromissos do estágio. |  |
| É extremamente displicente no cumprimento das atividades. |  |
| **Assiduidade e Pontualidade** |  |
| Assíduo e pontual no cumprimento das atividades previstas no período de estágio. |  |
| Cumpre de modo geral, com assiduidade e pontualidade as atividades do estágio, necessitando de advertência ocasional. |  |
| Cumpre as atividades previstas, porém não é assíduo e pontual. |  |
| Não cumpre e não é assíduo e pontual. |  |
| **Comunicação** |  |
| Comunica de modo organizado e compreensível para todos, por escrito e verbalmente. |  |
| Comunica de modo desorganizado e compreensível, por escrito e verbalmente. |  |
| Comunica de modo desorganizado, não fazendo distinção entre dados úteis e inúteis. |  |
| **Capacidade de tomar decisões** |  |
| Elabora decisões, planeja ações, sob supervisão, adequadamente. |  |
| Elabora decisões, planeja ações, sob supervisão, com alguma dificuldade. |  |
| Elabora decisões, planeja ações, sob supervisão, dependendo de incentivo. |  |
| Apresenta grande dificuldade de elaborar decisões e planejar ações. |  |
| **Conhecimento técnico-científico** |  |
| Tem conhecimento hierarquizado: conhecimento formativo e informativo comum para identificar e tratar questões comuns. |  |
| Tem conhecimento formativo e informativo, porém não faz uso adequado. |  |
| Tem apenas conhecimento informativo das questões comuns. |  |
| Conhecimento insuficiente. |  |
| **Domínio de métodos e técnicas** |  |
| Raros pontos negativos. |  |
| Poucos pontos negativos. |  |
| Poucos pontos positivos. |  |
| Raros pontos positivos. |  |
| **Percepções da situação** |  |
| Percebe normalmente a situação do local. |  |
| Percebe algumas vezes a situação do local. |  |
| Percebe raramente a situação do local. |  |
| Percebe com muita dificuldade. |  |